

Allrounder HR & Finance

(M/W/D) VOLLZEIT

Als Allrounder HR & Finance (m/w/d) gestalten Sie zentrale HR- und administrative Prozesse innerhalb der EPnP Gruppe mit. Sie entwickeln gruppenweite Standards weiter, unterstützen bei der Digitalisierung von Abläufen und setzen standortübergreifende Projekte in den Bereichen HR und Finance um.

Dabei arbeiten Sie strukturiert, eigenständig und lösungsorientiert und bringen sich sowohl in konzeptionelle Themen als auch in die operative Umsetzung ein.

VORAUSSETZUNGEN/ ANFORDERUNGEN

- » Studium im Bereich BWL, Wirtschaftsinformatik, -ingenieurwesen (vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit relevanter Berufserfahrung)
- » Grundverständnis in HR-Prozessen und/oder im Finanzbereich
- » Hohe IT-Affinität und Interesse an digitalen Prozessen und KI-Tools und Strukturierte, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- » Sehr gute Deutsch & Englisch
- » **Vor Ort/Hybrid: Schweinfurt**

Wir sind



EPnP vereint Elektronikfertigung, CNC-Feinmechanik und Produktentwicklung/ F&E unter einem Dach – für Systeme, die präzise, verlässlich und verantwortungsvoll wirken.

Unsere Fertigungstiefe reicht von EMS mit SMD- und THT-Bestückung, Selektiv- und Vakuumlöten, Conformal Coating und Assembly bis zur CNC-Feinmechanik mit µm-Genauigkeit, Baugruppenmontage, Reinraumprüfung und Recycling im Kreislauf. In der Produktentwicklung arbeiten wir mit Sensorik, Materialbeschaffung, Polymerforschung, Digital Twin, Firmware und Prototyping – von PCB bis PCBA, von der kleinsten Schraube bis zum kompletten System.

Über 280 Mitarbeitende an sieben Standorten in Süddeutschland und Österreich bündeln ihre Kompetenzen in einer Unternehmensgruppe. Forschung, Entwicklung, Elektronikfertigung und Feinmechanik greifen ineinander und schaffen tragfähige Lösungen für Medizintechnik, Luft- & Raumfahrt Industrie und Automotive, – mit Systemlösungen, die spürbare Wettbewerbsvorteile schaffen.

Detaillierte Stellenbeschreibung

Wir suchen

Zur Verstärkung unserer standortübergreifenden HR- und Finance-Prozesse suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Allrounder HR & Finance (m/w/d) in Vollzeit am Standort Schweinfurt.

In dieser Position wirken Sie an der Weiterentwicklung gruppenweiter Standards und Prozesse mit, unterstützen Projekte zur Digitalisierung und Automatisierung und übernehmen Aufgaben an der Schnittstelle von HR, Administration und Finance.

Ihre Aufgaben

- » Mitgestaltung von Maßnahmen zur Mitarbeitergewinnung und Mitarbeiterbindung, einschließlich Recruiting-Standards, Employer Branding und Initiativen zur Steigerung der Mitarbeiterzufriedenheit
- » Erarbeitung, Harmonisierung und Umsetzung einheitlicher Gruppenstandards, Richtlinien und Prozesse über alle Standorte der EPnP Gruppe hinweg, beispielsweise für Anstellungsverträge, Mitarbeiterbeurteilungen, Zeugnisse, Gehaltsvergleiche und Recruiting-Prozesse
- » Weiterentwicklung und Standardisierung des Bewerbermanagements innerhalb der Unternehmensgruppe
- » Identifikation und Implementierung geeigneter IT-Tools zur Digitalisierung, Automatisierung und Effizienzsteigerung von Arbeitsabläufen
- » Praktischer Einsatz moderner Technologien und KI-Tools zur Unterstützung bestehender Prozesse
- » Konzeption und operative Umsetzung von Sonderprojekten in den Bereichen HR und Finance, beispielsweise beim Insourcing der Personalabrechnung
- » Optimierung von Schnittstellen zwischen HR, Administration und Finance
- » Flexible operative Unterstützung bei Engpässen in den Bereichen Administration und Finanzen

Arbeitsort und -modell

Ihr Arbeitsplatz ist an unserem Standort 97424 Schweinfurt.

Der Austausch im Team, kurze Wege und persönliche Abstimmungen finden vor Ort statt. Für konzentriertes Arbeiten können nach Absprache flexible Tage im Rahmen hybrider Arbeit vereinbart werden – passend zur Aufgabe und zum Projektbedarf.



Sie bringen mit

- » Abgeschlossenes Studium im Bereich BWL, Wirtschaftsinformatik oder Wirtschaftsingenieurwesen oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger relevanter Berufserfahrung
- » Fundiertes Grundverständnis in HR-Prozessen und/oder im Finanzbereich
- » Erfahrung mit Personalabrechnungssystemen ist von Vorteil
- » Gutes Verständnis für digitale Prozesse und moderne Softwarelösungen sowie Offenheit für den praktischen Einsatz von KI-Tools im Arbeitsalltag
- » Hohe Eigenmotivation, Lösungsorientierung und die Bereitschaft, sich auch intensiv mit operativen und detailorientierten Aufgaben auseinanderzusetzen
- » Strukturierte, selbstständige Arbeitsweise und Durchsetzungsvermögen
- » Freude daran, Prozesse weiterzuentwickeln und eine positive Arbeitskultur mitzugestalten
- » Sehr gute **Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift, **Englischkenntnisse** sind von Vorteil

Wir bieten

- » Positives Arbeitsklima und eine Kultur, die auf Eigenverantwortung, Vertrauen und klaren Entscheidungen basiert
- » Großen Gestaltungsspielraum bei der Weiterentwicklung von Prozessen und Strukturen innerhalb einer wachsenden Industriegruppe
- » Kurze Entscheidungswege, flache Hierarchien und ein kollegiales Arbeitsumfeld
- » Leistungsgerechte Vergütung und einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in einer High-Tech-Branche
- » 30 Tage Urlaub
- » Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zu hybridem Arbeiten nach der Einarbeitung

EPnP GmbH
Monbachstraße 5

75242 Neuhausen/ Germany

e-mail: careers@epnp.de

www.epnp.de

[in company/epnp-gmbh](https://www.linkedin.com/company/epnp-gmbh)

